

AG 10679/2013

Comune di Sant'Agata li Battiati
Provincia di Catania

N. 20 Reg. Delib.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Istituzione e funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione – Sostituzione artt. 29 e 30 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'anno DUEMILATREDICI, il giorno ventuno del mese di Marzo alle ore 19,10 e seguenti, nella casa Comunale si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

- 1. Galati Carmelo - Sindaco presente
- 2. Cannavò Andrea - Assessore presente
- 3. Floresta Otello - Assessore presente
- 4. Sapienza Domenico - Assessore presente
- 5. _____ - Assessore _____

del 22-03-2013 d. 05-04-2013

 IL MESSO NULLIFICATO 08-04-2013

 (A. Chiodiello)

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Maria Concetta Floresta.

Presiede il Sig. Avv. Carmelo Galati nella sua qualità di Sindaco il quale, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Municipale

Vista la proposta di deliberazione n° 01 in data 19/03/2013 del Segretario Generale -
concernente l'oggetto, corredata dal parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica,
prescindendosi dal parere in ordine alla regolarità contabile, poiché non comporta impegno di spesa o
diminuzione di entrata.

Ritenuto di poterla approvare per le motivazioni ivi contenute;

Con voti unanimi;

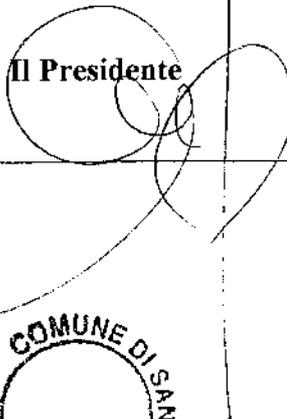
Delibera

- Approvare la proposta di deliberazione di cui in narrativa, allegata al presente atto per farne parte integrante.

L'Assessore Anziano



Il Presidente




Il Segretario Generale





Comune di Sant'Agata li Battiati
Provincia di Catania

Proposta n. 01 del 19-03-2013

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: Istituzione e funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione.-
Sostituzione artt. 29 e 30 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.**

Il Segretario Generale

Richiamata la disposizione sindacale Prot. n. 4840 del 15/3/2013 ;

Premesso che :

-con deliberazione di G.M n. 75 del 8/8/2008 al capo VIII del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sono stati modificati gli artt. 29 e 30 al fine di disciplinare l'istituzione del Nucleo di Valutazione e della verifica dei risultati;
- l'art. 14 del D. Lgs. 150/2009, avente ad oggetto "Attuazione della L. 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni" dispone: " *Ogni Amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si dota di un organismo indipendente di valutazione della performance. - omissis...- L'Organismo indipendente di valutazione è costituito da un organo monocratico ovvero collegiale composto da tre componenti ... - omissis...- Agli oneri derivanti dalla costituzione e dal funzionamento degli organismi di cui al presente articolo, si provvede nei limiti delle risorse attualmente destinate ai servizi di controllo interno* ";

Richiamate le delibere della CIVIT n. 23/2012 e n. 12/2013

Ritenuto opportuno prevedere l'istituzione e il funzionamento dell'organismo autonomo di valutazione (O.I.V.) mediante sostituzione dei previgenti articoli 29 e 30 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che vengono così denominati : art 29 " Istituzione O.I.V" e art 30 "Funzioni e compiti";

Visti gli articoli 29 e 30 allegati;

Richiamate le seguenti norme:

D. Lgs. 267/2000, " Testo Unico degli Enti Locali";

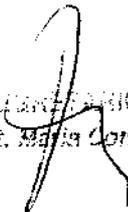
D. Lgs. 165/2001, " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive mm. e ii.;

L. 15/2009, “ Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;

D. Lgs. 150/2009, “Attuazione della L. 4 marzo 2009, n. 15”, con riferimento a quanto attiene specificamente agli enti locali;

Propone alla Giunta Comunale

Di sostituire gli articoli 29 e 30 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che vengono così denominati: art 29 “ Istituzione O.I.V” e art 30 “Funzioni e compiti” nel testo allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.


AL SINDACO COMUNALE
(Gott. Maria Concetta Fioresta)

CAPO VIII

CONTROLLO INTERNO

ART.29

COMMA 1

ISTITUZIONE O.I.V.

1. Le presenti norme regolamentari in attuazione dei principi introdotti dal D.lgs. n.150/2009, disciplina l'organizzazione ed il funzionamento dell'Organismo indipendente di valutazione della performance (O.I.V.)

COMMA 2

DEFINIZIONE E COMPOSIZIONE

1. L'O.I.V. è un organo composto da un esperto esterno .
2. L'O.I.V. opera in posizione di assoluta indipendenza, e allo stesso è affidato il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica del sistema di gestione della performance, nonché la verifica della sua corretta applicazione.
3. L'O.I.V. opera in posizione di piena autonomia ed ha sede presso l'Ente. Opera in posizione di staff e di autonomia rispetto alle strutture operative e nell'esercizio delle sue funzioni risponde esclusivamente al Sindaco e alla Giunta, cui periodicamente riferisce della propria attività.
4. Qualora l'attività svolta dall'O.I.V. dovesse comportare la necessità del reperimento di professionalità specifiche rispetto a quelle individuate, si può procedere alla sua integrazione con le stesse modalità previste nell'art. 3 e fino ad un massimo di tre componenti.
5. Nell'espletamento dei compiti previsti dall'art 7 del presente regolamento, l'O.I.V. si avvale del Segretario Generale e dell'ufficio personale quale struttura tecnica permanente.

COMMA 3

NOMINA, DURATA, CESSAZIONE E REVOCA

1. L'O.I.V. è nominato dal Sindaco sulla base della presentazione dei curricula vitae et studiorum e della valutazione dell'esperienza e dell'attitudine degli interessati a ricoprire l'incarico. Dura in carica tre anni ed è rinnovabile per una sola volta .
2. La nomina dell'O.I.V. viene effettuata a seguito di avviso pubblico per l'individuazione del componente, che verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale dell'Ente per almeno 10 giorni. Non si applicano le disposizioni di cui all'art. 7, comma 6, 6 bis e 6 ter del D.Lgs. 165/01, così come previsto dal comma 77 dell'art. 3 della legge n. 244 del 24 dicembre 2007.
3. I componenti dell'O.I.V. sono revocabili con provvedimento del Sindaco solo per grave inadempimenti contestati e comunicati per consentire la presentazioni delle controdeduzioni nei dieci giorni successivi dalla contestazione stessa e cessano dall'incarico per:
 - a) scadenza del contratto;
 - b) dimissioni volontarie;

COMMA 4

REQUISITI

1. I componenti dell'O.I.V. devono essere in possesso di elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale. Inoltre, devono avere capacità di leadership, intesa come capacità di promuovere una visione condivisa, nonché una appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, efficienza e miglioramento della performance.
2. È richiesto il possesso del diploma di laurea quadriennale vecchio ordinamento oppure specialistica in materie aziendali, economiche, giuridiche, in ingegneria gestionale ed equipollenti.
3. Il compenso da corrispondere all'O.I.V. è pari al 50 % del compenso percepito dal Presidente dei Revisori dei Conti ed è inserito nella determinazione Sindacale di conferimento dell'incarico, sulla base dello stanziamento previsto in bilancio e nel rispetto dei vincoli di spesa imposti dalla normativa vigente.
5. Il curriculum vitae dei componenti dell'O.I.V. deve essere pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione Trasparenza, valutazione e merito.

COMMA 5

INCOMPATIBILITÀ

1. I componenti dell'Organismo indipendente di valutazione non possono essere nominati tra soggetti che:
 - a) rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
 - b) siano componenti del consiglio comunale o della giunta comunale o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
 - c) siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione.
2. La sussistenza o insussistenza delle suddette cause va dichiarata contestualmente alla richiesta di partecipazione.

COMMA 6

STRUTTURA TECNICA DI SUPPORTO

1. Il Sindaco individua, nell'ambito della dotazione organica dell'Ente le unità di personale che dovranno assicurare le funzioni di supporto all'O.I.V.
2. L'O.I.V., qualora lo ritenga necessario per lo svolgimento delle sue funzioni, si avvale del supporto e dell'operato dei Responsabili di Area, che sono tenuti a collaborare, con la massima diligenza, con quest'ultimo.
3. L'O.I.V. ha accesso a tutti i documenti amministrativi attinenti alla propria attività e può richiedere ai Responsabili di Direzione oralmente o per iscritto, qualsiasi atto o informazione necessaria per l'espletamento delle proprie funzioni.

ART. 30

FUNZIONI E COMPITI

COMMA 1

1. L'Organismo Indipendente di Valutazione esercita le seguenti attività:
- a) Funzioni di monitoraggio del sistema complessivo di valutazione, della trasparenza e della integrità dei controlli, elaborando una valutazione annuale sullo stato dello stesso;
 - b) Effettua annualmente una valutazione della struttura organizzativa nel suo complesso;
 - c) Collabora con gli organi di controllo interno, comunque denominati, di cui al DL174/2012, come previsto dall'art. 14 del D.lgs. n. 150/2009.
 - d) Propone al Sindaco, e per suo tramite, alla Giunta Comunale la valutazione annuale dei Responsabili di Direzione (titolari di posizione organizzativa) accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati dalla Giunta Comunale, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato o di eventuali altra premialità, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione nonché dalle leggi e dai contratti collettivi nazionali e/o decentrati integrativi di lavoro.
 - e) svolge, nei confronti degli organi politici di governo dell'Ente, un ruolo di guida e supporto nell'elaborazione del Piano della performance;
 - f) Propone la definizione e l'aggiornamento della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;
 - g) Propone la definizione e l'aggiornamento dei sistemi e delle metodologie di valutazione della performance, delle posizioni organizzative e del restante personale dipendente, anche ai fini della progressione economica orizzontale;
 - h) Propone le metodologie sul corretto adempimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
 - i) Monitora, indirettamente, anche la valutazione del personale, nel quadro dell'analisi delle capacità di leadership espressa dai Responsabili delle Arcc, nonché sulla base della capacità di valutare il personale agli stessi assegnato;
 - l) Garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità, predisponendo criteri oggettivi che garantiscano omogeneità ed obiettività di giudizio;
 - m) Collabora con l'Amministrazione e con i Responsabili per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente, proponendo alla Giunta eventuali modifiche nella suddivisione degli incarichi e nella ripartizione delle competenze;
 - n) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
 - o) comunica tempestivamente le criticità riscontrate agli organi interni di governo dell'Ente, nonché cura le medesime comunicazioni nei confronti degli organismi esterni di controllo;
 - p) cura la realizzazione di indagini sul clima aziendale, volte a rilevare il livello di benessere organizzativo del personale dipendente e il grado di condivisione del sistema di valutazione;
 - q) Esegue ogni altro compito ad esso attribuito dal D.lgs. n. 150/2009 c.s.m. e i;

COMMA 2

ESPLETAMENTO INCARICO

1. L'OIV provvede ad espletare il proprio incarico con assoluta autonomia e senza vincolo di orario e/o di subordinazione gerarchica.
2. I verbali e il materiale di lavoro sono depositati presso l'Ufficio Personale. Una copia viene trasmessa al Sindaco e agli Assessori Comunali.

COMMA 3

DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

1. L'intero ciclo di gestione della performance, dalla metodologia alle risultanze finali, comprensive delle premialità erogate, sarà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, si rinvia alla normativa vigente.

Proposta di deliberazione G.M. n. 01 del 19.03.2013

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8.6.90, n. 142 recepito dalla L.R. 11.12.1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione proposta.

Addi, 19.03.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Maria Concetta...

REG-22/2013

La presente proposta di deliberazione è stata approvata dalla Giunta Municipale nella seduta del 21.03.2013 e viene allegata alla deliberazione n. 20

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di Pubblicazione

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991, n° 44, è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno _____ e vi è rimasta pubblicata per giorni 15 consecutivi.

Sant'Agata Li Battiati, li _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria C. Floresta
